

## REQUERIMENTO

Exmo. Senhor Capitão do Porto de \_\_\_\_\_

### REQUERENTE

Nome<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_ NIF: \_\_\_\_\_

Morada: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Requer<sup>2</sup> a V. Exa. \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### TIPO DE SERVIÇO<sup>3</sup>

☐

Normal (resposta em 10 dias úteis)

☐

Urgente ("aquele que sendo requisitado no período de atendimento deva ser concluído no prazo máximo de três dias úteis") - agravamento de taxa a 100%

☐

Ato de execução imediata ("aquele que, sendo requerido no período de atendimento, deve ser praticado até no máximo de três horas") - agravamento de taxa a 130%

### FATURAÇÃO

Nome: \_\_\_\_\_

Morada: \_\_\_\_\_

NIF: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Autorizo o processamento dos dados pessoais (Lei n.º 26/2016, de 8 de agosto).

Pede deferimento, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(assinatura)

**NOTA:** Enviar para [capitania.pvarzim@amn.pt](mailto:capitania.pvarzim@amn.pt) ou [capitania.vconde@amn.pt](mailto:capitania.vconde@amn.pt), conforme aplicável.

<sup>1</sup> Se não se tratar do proprietário deve entregar procuração como representante legal.

<sup>2</sup> Verifique a existência de minuta de requerimento que se adegue à sua necessidade, antes de preencher esta minuta.

<sup>3</sup> Taxas a cobrar nos termos do anexo da Portaria n.º 506/2018, de 2 de outubro, atualizada por Despacho do DGAM.